

BOZCAADA

Normalleşme

Plan Taslağı

-Bozcaada Kaymakamlığı

-Bozcaada Belediye Başkanlığı

-Boztid

GİRİŞ:

Bozcaada; pandeminin başlaması ile birlikte gerekli önlemleri (gemi seferlerinin azaltılması, işletmelerin kapatılması, sosyal mesafenin korunması, otellerin kapatılması gibi) ülkenin genelinden birkaç adım önce almaya başlamış ve bu sayede bugüne kadar Covid-19 vakası yaşanmadan bu günlere gelebilmiştir.

Uzmanlarla yapılan görüşmeler ışığında; Bozcaada'nın erken önlem almaya başlayarak öne geçtiği pandemi mücadelesinde, aldığı önlemleri ülke genelinden bu kez birkaç adım geç gevşeterek, kontrollü bir şekilde "normal" hayata dönmesi durumunda asıl ve kalıcı başarının yakalanmasının mümkün olduğu yönünde baskın fikir oluşturmaktadır.

Turizm zaman içerisinde Bozcaada'nın ana geçim kaynağı haline gelmiştir ve adanın turizme açılmasının ekonomik olarak pozitif yönünün dışında bulaşma riski ve "Bozcaada'da Corona Var" negatif reputasyonunu da beraberinde getirme durumu bulunmaktadır.

Kapalı alanlarda ve açık alanlarda uyulması gereken kurallar ile ilgili COVID-19 ve Hijyen uygulamaları değerlendirme formu Turizm Bakanlığı tarafından yayınlanmıştır. Bu formda öngörülen uygulamaların ilçemize revize edilerek uygulanması çok önemlidir. Bu çalışma bu amaçla yapılmıştır.

Elinizdeki plan pandemi sürecinden normal hayata geçiş ve "yeni normal" hayat için yapılması planlananların Bozcaada'nın bütün bileşenlerinin görüşleri ve katkıları ile uygulanabilir tutulması için yapılan "Bozcaada Normalleşme Planı"nın uygulanması için çeşitli başlıklar altında gerekli kurallar bütününe içeren bir rehber olarak tasarlanmıştır. Bu rehberin tasarlanması aşamasında Bozcaada Kaymakamlığı, BOZTID ve Bozcaada'nın değerli ve çeşitli sivil inisiyatiflerinin desteği alınmıştır.

GENEL BAKIŞ:

1. Uygulanan tedbir kararlarında olduğu gibi, normalleşme sürecinin de bir çok alanda **ülke genelinden birkaç adım adım geriden takip edilmesi** konusunda tam bir fikir birliği sağlandığı görülmektedir.
2. **Öncelikle Cafe-restaurant vb. yeme içme tesisleri (ikinci bir duyuruya kadar gemi seferi olan günler hizmete kapalı olmak kaydıyla) ülke geneli ile EŞZAMANLI olarak FAALİYETE AÇILACAKTIR.**
3. Konaklama işletmeleri için, İstanbul'un seyahat yasağının kalkacağı tarih önemlidir. Bozcaada'nın misafir portföyünün büyük bir oranda İstanbul olduğu düşünüldüğünde **KONAKLAMA TESİSLERİNİN FAALİYETE BAŞLAMA TARİHİ, bu ilimizdeki seyahat kısıtlaması sona erdikten en az 15 gün sonra (her durumda 20 Haziran'dan önce olmamak kaydıyla)** olarak planlanmıştır.
4. **Bozcaada Belediye Başkanlığı tarafından 2020 YILI SONUNA KADAR (işletme devirleri gibi bazı istisnai durumlar haricinde) HİÇ BİR SEKTÖRDE YENİ İŞLETME RUHSATI DÜZENLENMEYECEKTİR.**
5. Faaliyet gösterecek tüm işletmelerimizde **SOSYAL MESAFE, KORUYUCU MASKE ve EKİPMAN KULLANIMI ile HİJYEN** asla taviz verilmeyecek 3 önemli vazgeçilmez zorunluluk olarak hayati önem taşımaktadır. Hem özel hem de iş hayatında sosyal mesafe istisnasız uygulanacak; hem beşeri her türlü kişisel hijyen, hem de mekan ve ortam hijyeni son derece titizlikle uygulanacak ve takip edilecektir. **Yaşamın her alanında sosyal mesafeye koşulsuz uyulacaktır.**
6. İlçe Hıfzısıhha Kurulu'nun 15 Mayıs 2020 tarihli toplantı kararına istinaden **İLÇEMİZDE SOKAĞA MASKESİZ ÇIKMAK YASAKLANMIŞTIR.** İlçe giriş noktası olan Geyikli İskelesi'nden **ADAYA MASKESİZ GEÇİŞE DE KESİNLİKLE MÜSAADE EDİLMEMEYECİTİR. (Geyikli İskelesi'nde rezervasyonlu misafirlere maske temini konusunda Boztid ile proje geliştirilebilir)**
7. Faaliyet gösterecek tüm işletmelerden faaliyet alanına özgü **SOSYAL MESAFE PLANI ve HİJYEN PLANI hazırlanmaları** ve her iki planın **hem uygulayıcı, hem de denetleyici SORUMLULARININ mutlaka belirlenmesi istenecektir.**
8. Bütün işletmelerde temassız ödeme özendirilecek, bulaşma riski yaratan para kullanımının azaltılması için banka şubesi tarafından çalışmalar yapılacaktır.
9. Bu sezon ilçe genelinde **HER TÜRLÜ AÇIK GIDA SATIŞI (midye, mısır gibi) YASAKLANMIŞTIR.**
10. Bu sezon ilçe genelinde **HER TÜRLÜ SEYYAR SATIŞ YASAĞI DEVAM EDECEKTİR.**

11. Bu sezon **GEÇİCİ DÖVME, TATOO** gibi sağlık açısından riskli uygulamalar **YASAKLANMIŞTIR**.
12. Hali hazırda Belediye tarafından yapılan **HALK PAZARI 1 Haziran haftasından itibaren İLK HAFTALARDA SADECE GIDA ÜRÜNLERİ SATIŞI OLMAK KAYDIYLA** kontrollü olarak pazarcılara devredilecektir. Gemi seferlerinde Pazar araçlarına öncelik sağlanacaktır. Sosyal mesafe ve hijyen Bozcaada Belediyesi Zabıta Birimi tarafından titizlikle takip edilecektir.
13. Halk Pazarı, Reçel Tezgâhları, Hediyelik Eşya Tezgâhları, Üzüm Tezgâhları, Yerel Ürün Tezgâhlarının yerleşeceği yerler, yerleşim düzenleri ve faaliyete başlayacakları tarih Belediye tarafından **AYRICA** düzenlenecektir
14. Belediyenin Katı Atık Toplama/Ayrıştırma ve Atıksu Toplama/Arıtma hizmetleri çalışan hijyeni ve bulaşma riski göz mimimize edilecek şekilde (koruyucu ekipman temini, mesai saatleri ayarlaması gibi) düzenlenecektir.
15. Halihazırda inşaatı devam etmekte olan işlerin bitirilebilmesi için inşaat sahiplerine **30 HAZİRAN 2020 tarihine kadar izin verilecektir. İlçe genelinde 30 HAZİRAN-30 EYLÜL arası İNŞAAT YASAĞI** uygulanacaktır.
16. İşletmelere yönelik geçen Temmuz ayında alınan **TÜM KARARLAR (işletme açılış kapanış saatleri, açık alanda müzik yayın saatleri gibi) 2020 SEZONUNDA DA GEÇERLİ OLACAKTIR.**
17. İlçe genelinde **ÇADIR KURMAK ve KONAKLAMAK YASAKTIR.**
18. Bu sezon tüm ilçe genelinde (festival, izinleri alınmış profesyonel konser, spor organizasyonu gibi planlı etkinlikler dışında) **CANLI MÜZİK YAYININA MÜSAADE EDİLMEYECEKTİR,**
19. Festival, spor organizasyonları gibi etkinlikler Eylül ayına kadar yapılmayacaktır. Ülke genelindeki pandemi seyrine göre daha sonra tekrar gözden geçirilecektir.

ULAŞIM:

Ada'ya ulaşım haftada bir gün Cuma günlerin günde iki sefer –sabah/akŐam- olmak üzere yapılmakta olup devam eden inŐaatlar için 15 günde bir pazartesi inşaat ek seferi, gerekli durumlarda tehlikeli yanıcı/patlayıcı madde sevkiyatı ve hasta sevki için özel seferler yapılmaktadır.

Normalleşme sürecinde **İLK PLANDA RAMAZAN BAYRAMI'ndan SONRA**

Haftada 2 gün, **karŐılıklı 2** sefer yapılacaktır.

Seferler: **PAZARTESİ ve CUMA** günleri

Bozcaada : 07:15 - 18:00

Geyikli : 08:30 - 19:00

Daha sonraki tarihlerde gemi sefer gün ve saatleri yeniden değerlendirme neticesinde kararlaŐtırılacaktır.

GENEL KANAAT: Haftanın **TÜM GÜNLERİNE YAYILMIŐ, ANCAK GÜNLÜK SEFER SAYISI AZALTILMIŐ BİR PLANLAMA** olması yönündedir.

İLÇEMİZE MİSAFİR KABULÜ:

1. **Bozcaada'da 1. ve 2. İKAMETİ OLANLARIN İLÇEYE GİRİŞLERİ NORMAL OLARAK DEVAM EDECEKTİR.**
2. **27 Mayıs 2020 tarihinden itibaren, BOZCAADA'DA İKAMETİ OLAN VATANDAŞLARIMIZ için, adaya İL İÇİNDEN yeni gelenler ve/veya İL İÇİ GÜNÜBİRLİK giriş çıkışlarda 14 GÜNLÜK SOSYAL İZOLASYON UYGULAMASI KALDIRILACAKTIR.**
3. **İlçemizde ikameti olsa dahi; İL DIŞINDAN İLÇEMİZE YENİ GELEN KOMŞULARIMIZ İÇİN 14 GÜN SOSYAL İZOLASYON UYGULAMASI, KONAKLAMA TESİSLERİ AÇILIŞ TARİHİNE KADAR DEVAM EDECEKTİR.**
4. Bu sezon; adada ikameti **olmayan** vatandaşların kabulünün, ülke genelindeki salgının seyrinin değerlendirilmesi neticesinde **İstanbul'daki seyahat yasağının kaldırılmasından 15 GÜN SONRA (her durumda 20 Haziran'dan önce olmamak kaydıyla)** başlamasının uygun olduğu kanaatine varılmıştır. Bu aynı zamanda adadaki **KONAKLAMA TESİSLERİNİN AÇILIŞ TARİHİ** olarak düşünülmüştür.
5. Hali hazırda Belediye tarafından yapılan **HALK PAZARI 1 Haziran haftasından itibaren** kontrollü olarak pazarcılara devredilecektir. Gemi seferlerinde Pazar araçlarına **ÖNCELİK** sağlanacaktır. Sosyal mesafe ve hijyen Bozcaada Belediyesi Zabıta Birimi tarafından titizlikle takip edilecektir.
6. Ada esnafına lojistik destek sağlayan **TOPTANCI ARAÇLARI'nın** Ramazan Bayramı'ndan sonra **PAZARTESİ ve CUMA** günleri ilçeye geçişine müsaade edilecektir. Ancak pazartesi ve Cuma günü giriş yapabilecek **HİZMET GRUPLARI** belediye tarafından bir liste ile belirlenecek, **HER TOPTANCI HAFTADA SADECE BELİRLENEN 1 GÜNDE İLÇEYE HİZMET VERECEK, İKİNCİ GEÇİŞLERE MÜSAADE EDİLMEMEYECİKTİR.**
7. **KARGO ve KURYE** araçlarına her gemide öncelik tanınması önerilecektir.

YEME - İÇME TESİSLERİ:

Bozcaada yeme içme tesisleri kapalı alanları çok küçük genel olarak cadde/sokaklara işgaliye ile yerleşmiş tesislerdir. Adamızda toplam **56 Restoran, 69 Büfe/Kafe/Kahvehane vb** bulunmakta olup **toplamda 2069 masa ve 7706 sandalye kapasitesi (pandemi öncesi resmi sayılar)** vardır.

Kapalı alanlarda ve açık alanlarda uyulması gereken kurallar ile ilgili **COVID-19 ve HİJYEN UYGULAMALARI DEĞERLENDİRME FORMU** Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yayınlanmıştır. Bu formun ilçemize uyarlanmış ve aşağıdaki maddelerde mutabakat sağlanmıştır:

- 1 Her işletme bünyesine bulaşma önlemleri ve hijyen standartları işlemlerini yürütecek **BİR PERSONEL YETKİLENDİRİLMELİDİR.**
- 2 Her işletme **SOSYAL MESAFE ve HİJYEN PLANI** hazırlamakla yükümlüdür.

İşletme faaliyete geçmeden önce **BELEDİYE ZABITASI, İLÇE TARIM MÜDÜRLÜĞÜ ve İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ'**nden oluşturulacak bir ekip tarafından işletmenin tüm pandemi tedbirleri kontrol edilecek ve **SOSYAL MESAFE ve HİJYEN PLANLARI onaylanarak**, halkın ve personelin görebileceği bir yere asılması sağlanacaktır.

Planlar onaylandıktan sonra, yine işletme faaliyete geçmeden önce **TÜM ÇALIŞANLAR** bu iki planın içeriği hakkında mutlaka **EĞİTİME** alınacak ve bu eğitimler **SORUMLU PERSONEL** tarafından kayıt altına alınacaktır. Bu eğitimler periyodik olarak tekrarlanacak (**özellikle personel sirkülasyonu olduğunda her yeni personel mutlaka eğitime tabi tutulacak**) ve bu tekrar eğitimleri de kayıt altına alınacaktır.

SOSYAL MESAFE PLANI:

-İşletme sahibi sosyal mesafe planı için **SORUMLU BİR PERSONEL** belirleyecektir.

-Sosyal mesafe planı işletmenin fiziki durumuna göre olası yığılmaları engelleyebilmek için gerekli işaretlemeleri mutlaka içermelidir. **Bekleme alanları, sipariş verilen alanlar, tuvalet önleri** gibi yığılma yaşanabilecek bölümlerde **YER İŞARETLEMELERİ ile EN AZ 1.5 METRE SOSYAL MESAFE MUTLAKA SAĞLANMALIDIR.**

-Uygun alanlara **sosyal mesafe** ile ilgili bilgilendirici uyarı levhaları kullanılabilir.

-Açık veya kapalı sunum alanlarının tümünde **masalar arası en az 1,5 metre, sandalyeler arasında ise 60 cm mesafe bırakılacaktır.** Bu düzenleme **Bozcaada Belediye Başkanlığı Zabıta Birimi** tarafından yapılacak ve denetlenecektir.

HİJYEN PLANI:

-İşletme sahibi hijyen planı için **SORUMLU BİR PERSONEL** belirleyecektir.

-**Kullanılmış koruyucu maske, eldiven vb malzemeler TIBBİ ATIKTIR.** İşletmeler tarafından evsel atıklardan **AYRI** muhafaza edilmelidir. Bu atıklar **Bozcaada Belediye Başkanlığı ve İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün** ortak organizasyonu ile TIBBİ ATIK olarak **ayrı toplanacak ve/veya Belediye Başkanlığı tarafından ilçe genelinde gösterilecek ayrı depolama alanlarına atılması sağlanacak ve yine İlçe Sağlık Müdürlüğü ile yapılacak ortak organizasyonla bertaraf edilecektir.**

-Her işletme düzenli aralıklarla **İŞYERİ DEZENFEKSİYONU için SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

-Her işletme; **haşere ve vektörle** mücadele için **SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

- Her işletme; **atık yağların bertarafı** için **SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

-Tüm çalışanların **MEB** onaylı **HİJYEN EĞİTİM SERTİFİKASI** alması zorunludur. (*)

-Her işletme bünyesinde ,

. **PERSONEL İÇİN AYRI, ORTAK KULLANIM ALANLARINDA MÜŞTERİLER İÇİN AYRI,**

. **KOLAY ULAŞILABİLECEK BİR KAÇ NOKTADA ve YETERLİ MİKTARDA,**

. **SAĞLIK BAKANLIĞI ONAYLI ALKOL BAZLI EL ANTİSEPTİĞİ veya DEZENFEKTAN bulundurmamak zorundadır.**

- Uygun alanlara **hijyen** ile ilgili bilgilendirici uyarı levhaları kullanılabilir.

-İşletmedeki **TÜM ÇALIŞANLARIN MUTLAK SURETTE KORUYUCU MASKE ve ELDİVEN KULLANMASI SAĞLANACAKTIR.** Bu maske ve eldivenler sık aralıklarla değiştirilecektir.

-Yeme & içme alanlarında **SERVİS EKİPMANLARI servis öncesi ve sonrası düzenli olarak temizlenecek,** takip ve kaydı sorumlu personel tarafından yapılacaktır.

-**Yemek Masaları, masa üstü ekipmanlarının** (tek kullanımlık olanlar hariç) ve **sandalyeler HER MÜŞTERİ SONRASI ALKOL BAZLI ÜRÜNLER ile MUTLAK SURETTE TEMİZLENECEKTİR.** Mümkünse bir sonraki müşteri için bir süre boş kalması sağlanacaktır.

-Masa üzerinde **tek kullanımlık masa örtüsü, tuzluk, biberlik, peçetelik** bulundurulacaktır.

-MUTFAKLAR:

.Düzenli aralıklarla temizlenmeli ve bu temizlikler **kayıt altına** alınmalıdır.

.**Gıda güvenliğine** mutlak surette dikkat edilmedir.

.Her mutfağın bir **sorumlusu** olmalı, **görevli personel dışında mutfağa giriş çıkışa müsaade edilmemelidir**. Mutfak personelinin mümkün olduğunca **takı, taşlı alyans ve herhangi bir aksesuar taşımaması** sağlanmalıdır.

.Personelin **maske, eldiven, bone** kullanması zorunludur.

.Bulaşıkların tam bir hijyen için **yüksek ısıda** ve uygun temizlik malzemesi ile yıkandığı mutlaka denetlenmelidir.

.Mutfak içinde bulaşık yıkama alanı varsa, **kirli-temiz ekipman ayırımları** mutlaka titizlikle yapılmalıdır.

.**Kullanılan ekipmanların** yerleştirildiği **raf** vb. alanlar mutlak surette temiz tutulmalıdır.

.**Atık yönetimi**, yönetmeliklere ve daha önce yapılan bilgilendirmelere uygun şekilde (**çöp ayrıştırma, atık yağların bertarafı** gibi) yapılmalıdır. Gerekli denetimler Belediye Başkanlığı Zabıta ve Çevre Birimi tarafından yapılacaktır.

TUVALETLER:

.Tuvalet temizliğinden **sorumlu bir personel** belirlenmelidir. Personele kendi hijyeni için her türlü **koruyucu ekipman** sağlanmalıdır.

.**En az 30 dk aralıklarla** temizlenmeli, mümkünse havalandırılmalı ve bu temizlikler **kayıt altına** alınmalıdır.

3

AÇIK BÜFE UYGULAMASI :

Müşterinin ürünlere değmesini engelleyecek şeffaf **PARAVAN** kullanmak ve **ÜRÜN SERVİSİ GÖREVLİ BİR PERSONEL TARAFINDAN YAPILMAK KAYDIYLA** devam edebilir.

Ayrıca ortak kullanımda olan **çay/kahve makinası, sebil, içecek makinası ve benzeri cihazlar KALDIRILACAK, VEYA** misafirlere **BİR GÖREVLİ ARACILIĞIYLA** bu cihazlardan içecek verilmesine dair düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

Tesislerin açık ve kapalı alanlardaki sosyal mesafe kurallarına uymaları anılan masa ve sandalye sayısında radikal bir azalmaya yol açacak, bu azalma ulaşımın düzenlenmesi önlemi ile paralel bir şekilde bulaşma riskinde azalma ile sonuçlanacaktır.

ÖNEMLİ NOT: Bozcaada Belediye Başkanlığı tarafından sosyal mesafe uygulaması nedeniyle sunum alanında masa kaybı olan esnafımızın **İŞGALİYE BEDELLERİNDE KAYIP ORANINDA İNDİRİM UYGULANACAKTIR.**

*****Yeme içme tesislerinin Sosyal Mesafe uygulamaları Belediye Zabıta Birimi tarafından kontrol edilecek; Sağlığa uygunluk/Hijyen uygulamaları için İlçe Tarım Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğü de devreye girecektir.**

KONAKLAMA TESİSLERİ:

Bozcaada'da **Belediye Başkanlığı tarafından RUHSATLI toplam 66 Otel ve 205 Pansiyon** olup toplamda **1931 oda ve 4361 yatak** bulunmaktadır. **(Pandemi öncesi resmi sayılar)**

Tüm ruhsatlı konaklama işletmelerine tavsiyemiz konuklarının **en az 3 gece hatta mümkünse daha uzun süreli** (6 – 14 gibi)rezervasyona teşvik etmeleri yönündedir. Bu kontrol ve **filyasyon** için çok değerlidir.

Konaklama tesislerinin **oda temizliği sonrası dezenfeksiyonu ve havalandırılması için OTEL ODASI CHECK-OUT (ODA ÇIKIŞI) saatinin tüm ilçede en geç SAAT 11:00; CHECK-IN (ODA GİRİŞ) de 17:00 olarak belirlenmiştir.** Arada kalan **6 saat sürede havalandırma ve dezenfeksiyon** işlemi yapılacaktır.

Misafirin otele girişte **bulaşı riski** dikkate alınarak misafirin valiz ve/veya eşyalarının kendisi tarafından taşınacağına ilişkin bilgilendirmeye yapılmalı, **Bellboy veya yardımcı kullanılmayacağı uygun bir şekilde ifade edilmelidir.**

Misafirlerin yapacağı ödemelerde, nakit ödeme yerine mümkün olduğunca **TEMAZSIZ POS CİHAZLARI veya ONLİNE ÖDEME** vb. yöntemler tercih edilmelidir.

-Tesis girişlerinde talep edilmesi halinde misafire verilmek üzere **KORUYUCU MASKE** bulundurulması zorunludur. **Resepsiyonda ALKOL BAZLI EL ANTİSEPTİĞİ** mutlaka bulundurulmalıdır.

-Kapalı alanlarda ve açık alanlarda uyulması gereken kurallar ile ilgili **COVID-19 ve HİJYEN UYGULAMALARI DEĞERLENDİRME FORMU** Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yayınlanmıştır. Bu formun ilçemize uyarlanmış ve aşağıdaki maddelerde mutabakat sağlanmıştır:

1 Konaklama işletmesi bünyesine bulaşma önlemleri ve hijyen standartları işlemlerini yürütecek **BİR PERSONEL YETKİLENDİRİLMELİDİR.**

2 Her işletme **SOSYAL MESAFE ve HİJYEN PLANI** hazırlamakla yükümlüdür.

İşletme faaliyete geçmeden önce **BELEDİYE ZABITASI, İLÇE TARIM MÜDÜRLÜĞÜ ve İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ'**nden oluşturulacak bir ekip tarafından işletmenin tüm pandemi tedbirleri kontrol edilecek ve **SOSYAL MESAFE ve HİJYEN PLANLARI onaylanarak**, halkın ve personelin görebileceği bir yere asılması sağlanacaktır.

Planlar onaylandıktan sonra, yine işletme faaliyete geçmeden önce **TÜM ÇALIŞANLAR bu iki planın içeriği hakkında mutlaka EĞİTİME** alınacak ve bu eğitimler SORUMLU PERSONEL tarafından kayıt altına alınacaktır. Bu eğitimler periyodik olarak tekrarlanacak (**özellikle personel sirkülasyonu olduğunda her yeni personel Mutlaka eğitime tabi tutulacak**) ve bu tekrar eğitimleri de kayıt altına alınacaktır.

SOSYAL MESAFE PLANI:

-İşletme sahibi sosyal mesafe planı için **SORUMLU BİR PERSONEL** belirleyecektir.

-Sosyal mesafe planı işletmenin fiziki durumuna göre **KONAKLAMA TESİSİNİN TÜM ÜNİTELERİN GİRİŞİNDE** olası yığılmaları engelleyebilmek için gerekli işaretlemeleri mutlaka içermelidir. **Repsiyon ve bekleme alanları, kahvaltı salonu ve girişleri** gibi yığılma yaşanabilecek bölümlerde **YER İŞARETLEMELERİ ile EN AZ 1.5 METRE SOSYAL MESAFE MUTLAKA SAĞLANMALIDIR.**

-Uygun alanlara **sosyal mesafe** ile ilgili bilgilendirici **uyarı levhaları** kullanılabilir.

-Sosyal mesafe kuralları uygulama şartlarında **aynı odada kalan (aile, grup vs) kişiler dikkate alınmalıdır.**

-Kahvaltı ve/veya yemek sunumlarında odalar mümkün olduğunca **REZERVASYON** sistemi ile hizmet almalı, **aynı anda tüm odalara sunum yapılmamalıdır.** Hatta mümkünse çoğul gün konaklamalarında **AYNI SAATTE, AYNI ODALARIN KAHVALTI REZERVASYONU** düzenlenmelidir. Bu uygulama zaten nispeten küçük olan kahvaltı/yemek sunum alanlarında **SOSYAL MESAFEYİ** sağlayabilmek için işletmeyi oldukça rahatlatacaktır.

-Açık veya kapalı sunum kahvaltı/yemek/içecek vs sunum alanlarının tümünde **masalar arası en az 1,5 metre, sandalyeler arasında ise 60 cm mesafe bırakılacaktır.** Bu düzenleme **Bozcaada Belediye Başkanlığı Zabıta Birimi** tarafından yapılacak ve denetlenecektir.

HİJYEN PLANI:

-İşletme sahibi hijyen planı için **SORUMLU BİR PERSONEL** belirleyecektir.

- **Kullanılmış koruyucu maske, eldiven vb malzemeler TIBBİ ATIKTIR.** İşletmeler tarafından evsel atıklardan **AYRI** muhafaza edilmelidir. Bu atıklar **Bozcaada Belediye Başkanlığı ve İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün** ortak organizasyonu ile TIBBİ ATIK olarak **ayrı toplanacak ve/veya Belediye Başkanlığı tarafından ilçe genelinde gösterilecek ayrı depolama alanlarına atılması sağlanacak ve yine ilçe sağlık Müdürlüğü ile yapılacak ortak organizasyonla bertaraf edilecektir.**

-Her işletme düzenli aralıklarla **İŞYERİ DEZENFEKSİYONU için SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

-Her işletme; **haşere ve vektörle mücadele için SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

- **TAM veya YARIM PANSİYON HİZMET VEREN her işletme; atık yağların bertarafı için SERTİFİKALI BİR FİRMADAN** hizmet alacak anlaşmaları yapmakla yükümlüdür. Açılış öncesi ve rutin denetimlerde bu belge sorgulanacaktır.

-Tüm çalışanların **MEB** onaylı **HİJYEN EĞİTİM SERTİFİKASI** alması zorunludur. (*)

-Her işletme bünyesinde ,

. **PERSONEL İÇİN AYRI,**

. **KONAKLAMA ODALARINDA AYRI,**

. **ORTAK KULLANIM ALANLARINDA MÜŞTERİLER İÇİN AYRI,**

. **KOLAY ULAŞILABİLECEK BİR KAÇ NOKTADA ve YETERLİ MİKTARDA,**

. **SAĞLIK BAKANLIĞI ONAYLI ALKOL BAZLI EL ANTİSEPTİĞİ veya DEZENFEKTAN bulundurmamak zorundadır.**

- **Odalarda tek kullanımlık (şampuan, sabun, duş bonesi, bardak, tabak, çatal bıçak takımları vb.) malzemelerin kullanılması ZORUNLUDUR.**

-Tesis girişlerinde talep edilesi halinde misafire verilmek üzere **KORUYUCU MASKE** bulundurulması zorunludur.

- **Resepsiyonda ALKOL BAZLI EL ANTİSEPTİĞİ** mutlaka bulundurulmalıdır.

-**Oda kartı veya anahtarı, televizyon kumandası, klima kumandası, kalem vb.** ekipmanların kullanım tekrarı olması durumunda dezenfeksiyonu gerçekleştirilerek uygun şekilde muhafazası sağlanmalıdır. **Her misafir otelden ayrıldığında mutlaka dezenfekte edilmelidir.**

-**Genel kanaat; misafirden talep gelinceye kadar BİR GÖREVLİ İLE ODA TEMİZLİĞİ YAPILMAMASI** yönündedir.

-Tesise gelen misafire **RESEPSİYONDA; Covid 19, HİJYEN, KONAKLAMA TESİSİ'nin ALDIĞI ÖNLEMLER ve TESİS KURALLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRİCİ YAZILI MATERYAL** sunulması zorunludur.

- Turizm konaklama işletmesinde kullanılan tüm tesisat ve donanımların (**özellikle KLİMA, HAVALANDIRMA, İKLİMLENDİRME EKİPMANLARI**) koruyucu bakım ve onarımının periyodik olarak yetkili servise veya konusunda eğitim almış uzman kişilere yaptırılması bir plan dahilinde sağlanmalıdır.

-**Havalandırma filtreleri** düzenli olarak değiştirilmelidir. Mümkün olduğunca **ODALAR** ve diğer üniteler **DOĞAL OLARAK HAVALANDIRILMALIDIR.**

- Uygun alanlara **hijyen** ile ilgili bilgilendirici uyarı levhaları kullanılabilir.

-İşletmedeki **TÜM ÇALIŞANLARIN MUTLAK SURETTE KORUYUCU MASKE ve ELDİVEN KULLANMASI SAĞLANACAKTIR.** Bu maske ve eldivenler sık aralıklarla değiştirilecektir.

-Yeme & içme alanlarında **SERVİS EKİPMANLARI servis öncesi ve sonrası düzenli olarak temizlenecek,** takip ve kaydı sorumlu personel tarafından yapılacaktır.

-**Kahvaltı/Yemek Masaları, masa üstü ekipmanlarının** (tek kullanımlık olanlar hariç) ve **sandalyeler HER MÜŞTERİ SONRASI ALKOL BAZLI ÜRÜNLER ile MUTLAK SURETTE TEMİZLENECEKTİR.** Mümkünse bir sonraki oda için bir süre boş kalması sağlanacaktır.

- Kahvaltı/Yemek sunum alanlarında masa üzerinde **tek kullanımlık masa örtüsü, tuzluk, biberlik, peçetelik** bulundurulacaktır.

-MUTFAKLAR:

.**Düzenli** aralıklarla temizlenmeli ve bu temizlikler **kayıt** altına alınmalıdır.

.**Gıda güvenliğine** mutlak surette dikkat edilmedir.

.Her mutfağın bir **sorumlusu** olmalı, görevli **personel dışında mutfağa giriş çıkışa müsaade edilmemelidir**. Mutfak personelinin mümkün olduğunca **takı, taşlı alyans ve herhangi bir aksesuar** taşımaması sağlanmalıdır.

.Personelin **maske, eldiven, bone** kullanması zorunludur.

.Bulaşıkların tam bir hijyen için **yüksek ısıda** ve uygun temizlik malzemesi ile yıkandığı mutlaka denetlenmelidir.

.Mutfak içinde bulaşık yıkama alanı varsa, **kirli-temiz ekipman** ayrımı titizlikle yapılmalıdır.

.Kullanılan ekipmanların yerleştirildiği **raf vb.** alanlar mutlak surette temiz tutulmalıdır.

.**Atık yönetimi**, yönetmeliklere ve daha önce yapılan bilgilendirmelere uygun şekilde (**ayırıştırma, atık yağların bertarafı** gibi) yapılmalıdır. Gerekli denetimler Belediye Başkanlığı Zabıta ve Çevre Birimi tarafından yapılacaktır.

ORTAK TUVALETLER:

.**KONAKLAMA ODALARI HARİCİNDEKİ TUVALETLERİN KAPALI TUTULMASI KARARLAŞTIRILMIŞTIR.**

3

KAHVALTI/YEMEK SUNUM ALANLARINDA AÇIK BÜFE UYGULAMASI:

Müşterinin ürünlere değmesini engelleyecek şeffaf **PARAVAN** kullanmak ve **ÜRÜN SERVİSİ GÖREVLİ BİR PERSONEL TARAFINDAN YAPILMAK KAYDIYLA** devam edebilir.

Ayrıca ortak kullanımda olan **çay/kahve makinası, sebil, içecek makinası ve benzeri cihazlar KALDIRILACAK** veya misafirlere **BİR GÖREVLİ ARACILIĞIYLA** bu cihazlardan içecek verilmesine dair düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

*****Konaklama tesislerinin Sosyal Mesafe Uygulamaları Belediye Zabıta Birimi tarafından kontrol edilecek; Sağlığa uygunluk/Hijyen uygulamaları için İlçe Tarım Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğü devreye girecektir.**

AYAZMA PLAJI:

.Güneşlik ve şezlonglar arasında **SOSYAL MESAFE** sağlanmalıdır.

.Tüm çalışanlar **KORUYUCU MASKE** ve **ELDİVEN** kullanmalıdır.

.Plajda temizlik gün boyu temizlik devam edecektir. **HER YENİ MİSAFİRDE, KULLANIMDAN ÖNCE ŞEZLONGLAR ANTİSEPTİK/DEZENFEKTAN ile TEMİZLENECEKTİR.**

.**Soyunma kabinleri** görevli personel tarafından **DÜZENLİ** olarak dezenfekte edilecektir.

.Ortak tuvalet temizliğinden **sorumlu bir personel** belirlenmelidir. Personele kendi hijyeni için her türlü koruyucu ekipman sağlanmalıdır.

.Tuvaletler **en az 30 dakika** aralıklarla temizlenmeli, havalandırılmalı ve bu temizlikler kayıt altına alınmalıdır.

ÇADIR / ÇADIR KAMPİNG:

. **İLÇE GENELİNDE ÇADIR KURMAK ve KONAKLAMAK YASAKTIR.**

NOT: TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI, TAKSİLER ve BERBERLERDE DAHA ÖNCE DEN DEVLETİMİZİN ALDIĞI TÜM TEDBİR KARARLARI, UYGULAMALAR, İL ve İLÇE HIFZISIHHA KURULU KARARLARI AYNEN GEÇERLİDİR.

PERSONEL İLE İLGİLİ TEDBİR ve UYGULAMALAR:

.Tüm işletmelerde çalışacak yeni personeller işbaşı yapmadan ve **İLÇEYE GELMEDEN ÖNCE TAM TEŞEKKÜLLÜ BİR SAĞLIK KURULUŞU'ndan SAĞLIK RAPORU (PA Akciğer Grafisi dahil)** alması zorunludur. Bu rapor adaya gelmeden **EN FAZLA 5 GÜN ÖNCE ALINMALIDIR**. Bu rapor işyeri faaliyete başlamadan yapılacak denetimlerde denetim ekibine sunulmak zorundadır.

.Sezon içerisinde de **YENİ GELEN HER PERSONEL** için bu rapor zorunludur.

.İşyeri sahibi, personelin kullanması gereken tüm koruyucu ekipmanların **DÜZENLİ** ve **YETERLİ** olarak sağlamak; **PERİYODİK** eğitimler planlamak; **SOSYAL MESAFE** ve **HİJYEN PLANI** ile ilgili eğitim planlamak ve tesisin aldığı tüm tedbir kararları ve uygulamaları ile ilgili **BİLGİLENDİRMEKLE YÜKÜMLÜDÜR**.

.Personel konaklama yerlerine dışarıdan ziyaretçi, akraba, arkadaş kabul edilmemesi konusunda düzenleme ve önlemler alınmalıdır. Bu konaklama yerlerinde de hijyen ve mümkün olduğunca sosyal mesafeye önem verilmelidir.

TRAFİK DÜZENLEMELERİ:

1- **Ada merkezinin trafiğe kapatılması ve rezervasyonlu geçiş 1 TEMMUZ- 30 EYLÜL** tarihleri arasında uygulanacaktır.

2- Minibüs ve taksiler için **ARKA DENİZ OTOPARKI DURAK NOKTASI** olarak belirlenecektir. Minibüs ve taksiler çevre yolu güzergahını kullanacaklardır.

Sadece taksiler adadan Bozcaada'dan Geyikli'ye gidecek gemiye **YOLCU BIRAKMAK** amacıyla **GEMİ SAATİNDEN ÖNCE** merkeze giriş yapabilecek, gemiye yolcu bıraktıktan sonra ivedilikle durağa gitmeleri sağlanacaktır.

3- Merkez içi ulaşım belediyeye ait elektrikli araçlarla sağlanacaktır.

4- **TOPTANCI** araçların ürün dağıtım noktaları

- ARKA DENİZ OTOPARKI
- ŞEHİR RESTORAN ÖNÜ
- ADAKALE – KOCAMIŞ MARKET 2 ÖNÜ
- KORDON GİRİŞİ olarak belirlenmiştir. Bu yerler dışında dağıtımına müsaade edilmeyecektir.
-

8. **KARGO/KURYE** araçlarının ürün dağıtım noktaları:

- ARKA DENİZ OTOPARKI
- KORDON GİRİŞİ olarak belirlenmiştir. Bu yerler dışında dağıtımına müsaade edilmeyecektir.

Trafik sisteminin kontrolü ve arka deniz otoparkının verimli kullanılması için gerekli yediemin otoparkı olarak belediyenin 532 ada 39 parselde bulunan arazisi düzenlenecektir. Adada bulunan çekici ile trafik sisteminde oluşabilecek aksaklıklar giderilecektir.

Arka deniz otoparkının minibüs ve taksilerden artan kapasitesinin **ada halkından ihtiyaç sahiplerinin kullanıma sunulması** sağlanacaktır.

KURUMSAL GÖREVLER:

-KAYMAKAMLIK:(Tüm kamu ve güvenlik güçleri)

.İlçe Hıfzısıhha Kurulu vasıtasıyla alınan tedbirlerin normalleşme sürecinde gevşetilmesi planlamalarına ÖNDERLİK

. Vefa Sosyal Destek Grubu

.Güvenlik Güçleri ile ilgili her türlü denetim ve kontroller

.Gıda Denetimleri (İlçe Tarım Müdürlüğü vasıtasıyla)

-BELEDİYE BAŞKANLIĞI:

.Ruhsat Dahilinde Hizmet Alanlarının Belirlenmesi ve Sosyal Mesafe Denetim/Takibi

.Hijyen Denetimleri (İlçe Sağlık Müdürlüğü ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile birlikte)

.Personel Denetimleri (İlçe Sağlık Müdürlüğü ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile birlikte)

.Atık yönetimi ve Geri Dönüşüm

.Haşere ve Vektörle Mücadele

.Halk Pazarı Denetimi

.Toptancı/Lojistik Araçlarının Organizasyonu

.Hediyelik Eşya ve Reçel Tezgahları

.Çocuk Parkları ve Ortak Kullanım Alanları

.Trafik Uygulaması (Gestaş ile birlikte) ve Ada İçi Trafik Düzenlemeleri (İlçe Emniyet Amirliği ile birlikte)

-İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ:

.Çalışan Sağlık Denetimleri (Belediye Başkanlığı ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile birlikte)
İşe giriş ve sonrasında OSGB sağlık taramaları ile iş güvenliği takibi

.Geyikli İskelesi'nde sağlık muayenesi ve ateş takibi

.Sağlık sisteminde yaşanabilecek bulaş riski de göz önünde bulundurularak önceden gerekli ekip. Ekipman. Tıbbi araç gereç malzeme ve gerekli destek **SAĞLIK PERSONELİ** için gerekli tedbirler için İl Sağlık Müdürlüğü ile iletişimde bulunmak.

.Hızlı test temini (mümkünse)

.Personele entübasyon eğitimi (mümkünse)

-GESTAŞ:

.Adaya KORUYUCU MASKE KULLANMAYANLARIN GEÇİŞİNE MÜSAADE EDİLMEMESİ.

.Bozcaada'da mutabakatla alınacak gemi sefer gün ve saatlerine uyum

.Kapasitesi ne olursa olsun **TUR ARAÇLARININ GEÇİŞİNE MÜSAADE EDİLMEMESİ**

.Misafirlerin gemide seyir esnasında mümkün olduğunca araçlarında kalmaları, ortak alanları kullanmamalarının tavsiye edilmesi.

.Geyikli İskelesi'nde kullanılmak üzere **TEMASSIZ POS CİHAZI** temini

.Geçiş üstünlüğü olan kargo, kurye, toptancı, Pazar ve tarımla ilgili araçlara geçiş önceliği tanınması

-ZİRAAT BANKASI:

.Ada içi tüm para transferlerinin, ödemelerin TEMASSIZ KREDİ KARTI ile yapılmasının teşvik edilmesi.

.Bankayla çalışan tüm işletmelerin temassız pos cihazı temininde/güncellemesinde kolaylık sağlanması.

Kaynaklar:

- COVID-19 ve Hijyen Uygulamaları Değerlendirme Formu (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
- BOZTİD Raporu
- Bozcaada Halkı tarafından hazırlanan destek dökümanı
- WHO Technical Guidance